

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ЧУДПО «ИПА»

Илларионов А.В.

« 11 » 01 2016



ПОЛОЖЕНИЕ

О комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных
отношений и их исполнения

в Частном учреждении дополнительного профессионального образования
«Институт промышленной автоматизации»

ЧУДПО «ИПА»

г. Самара

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений ЧУДПО «ИПА» (далее — Учреждение) разработано в соответствии со ст.45 ФЗ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, вопросам применения локальных нормативных актов Учреждения.
- 1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок создания, организации работы, исполнения и решений Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ

- 2.1. Комиссия создается в случае возникновения конфликтной ситуации и включает в себя всех участников образовательного процесса: представителей Учреждения, заключающего договор на обучение слушателя и представителей работников организации.
- 2.2. Сформированный состав Комиссии объявляется приказом Учреждения.
- 2.3. Срок полномочий комиссии исходит из срока рассмотрения конфликтной ситуации до ее разрешения.
- 2.4. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.
- 2.5. Досрочное прекращение полномочий члена Комиссии осуществляется:
 - На основании личного заявления члена Комиссии об исключении его из состава;
 - По требованию не менее 2/3 членов Комиссии, выраженному в письменной форме;
 - В случае увольнения работника — члена Комиссии.
- 2.6. В случае досрочного прекращения полномочий члена Комиссии в ее состав избирается новый представитель от соответствующей категории участников образовательного процесса в соответствии с п. 2.1. настоящего Положения.
- 2.7. В целях организации работы Комиссия избирает из своего состава председателя и секретаря.
- 2.8. Решение о проведении заседания Комиссии принимается ее председателем на основании обращения (жалобы, заявления, предложения) участника образовательных отношений.
- 2.9. Обращение подается в письменной форме. В жалобе указываются конкретные факты или признаки нарушений прав участников образовательных отношений, лица, допустившие нарушения, обстоятельства.
- 2.10. Комиссия принимает решения не позднее двух учебных дней с момента начала его рассмотрения. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствовали не менее 3/4 членов Комиссии. Лицо, направившее в Комиссию обращение вправе присутствовать при рассмотрении этого обращения на заседании Комиссии. Лица, чьи действия обжалуются в обращении, также вправе присутствовать на заседании Комиссии и давать пояснения. Для объективного и

всестороннего рассмотрения обращений Комиссии вправе приглашать на заседания и заслушивать иных участников образовательных отношений. Неявка данных лиц на заседание Комиссии, либо немотивированный отказ от показаний не являются препятствием для рассмотрения обращения по существу.

- 2.11. Комиссия принимает решения простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании Комиссии. В случае установления фактов нарушения прав участников образовательных отношений Комиссия принимает решение, направленное на восстановление нарушенных прав. На лиц, допустивших нарушение (юридическое лицо), Комиссия возлагает обязанности по устранению выявленных нарушений и (или) недопущению нарушений в будущем. Если нарушения прав участников образовательных отношений возникли вследствие принятия решения образовательной организацией, в том числе вследствие издания локального нормального акта, Комиссия принимает решение об отмене данного решения образовательной организации (локального нормативного акта) и указывает срок исполнения решения. Комиссия отказывает в удовлетворении жалобой на нарушение прав заявителя, если посчитает жалобу необоснованной, не выявив факты указанных нарушений, не установит причинно-следственную связь между поведением лица действия которого обжалуются и нарушением прав лица, подавшего жалобу.
- 2.12. Решение Комиссии оформляется протоколом. Решение Комиссии обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений и подлежит исполнению в указанный срок. Протоколы заседаний Комиссии хранятся три года в Учреждении.