

УТВЕРЖДАЮ
Директор ЧУДПО «ИПА»



Илларионов А.В.

«11» 01 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении самообследования

Частного учреждения дополнительного профессионального образования

«Институт промышленной автоматизации»

ЧУДПО «ИПА»

г. Самара

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Положение о порядке проведения самообследования в Частном учреждении дополнительного профессионального образования «Институт промышленной автоматизации» (далее Учреждение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», «Порядком проведения самообследования образовательной организацией», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года №462, Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 года № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», Уставом и локальными нормативными актами Учреждения.
- 1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок проведения самообследования Учреждения с целью обеспечения доступности и открытости информации о деятельности Учреждения, а также подготовка отчета о результатах самообследования (далее - отчет).
- 1.3. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:
 - 1.3.1. планирование и подготовку работ по самообследованию Учреждения;
 - 1.3.2. организацию и проведение самообследования в Учреждении;
 - 1.3.3. обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
 - 1.3.4. рассмотрение и утверждение отчета о самообследовании на заседании педагогического совета.

2. СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

- 2.1. Самообследование проводится Учреждением ежегодно по состоянию на 31 декабря прошедшего года.
- 2.2. Сроки, форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения, определяются на основании приказа с учетом настоящего Положения.

3. ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

- 3.1. Самообследование проводится в форме анализа следующих основных компонентов деятельности Учреждения:
 - 3.1.1. системы управления Учреждением, образовательной деятельности, содержания и качества подготовки слушателей, организации учебного процесса

- 3.1.2. качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения
- 3.1.3. материально-технической базы
- 3.1.4. функционирования внутренней системы оценки качества образования
- 3.1.5. анализ показателей деятельности Учреждения

4. СОСТАВ КОМИССИИ

- 4.1. Самообследование в Учреждении проводится комиссией.
- 4.2. Состав комиссии для проведения самообследования Учреждения определяется приказом директора Учреждения.
- 4.3. Председателем комиссии является директор Учреждения.
- 4.4. Для проведения самообследования в состав комиссии включаются сотрудники Учреждения, преподаватели, представители Учредителя.

5. ОТЧЕТ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

- 5.1. Результаты самообследования Учреждения оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности Учреждения, подлежащего самообследованию по состоянию на 1 апреля текущего года.
- 5.2. Отчет о результатах самообследования подписывается директором Учреждения и заверяется печатью Учреждения.
- 5.3. Отчет о самообследовании размещается на официальном сайте Учреждения в сети "Интернет" и направляется Учредителю не позднее 20 апреля текущего года.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 6.1. Настоящее Положение размещается на официальном сайте Учреждения в сети "Интернет".
- 6.2. Настоящее Положение может быть пересмотрено в случае изменения законодательства Российской Федерации, путем разработки дополнений и приложений к данному Положению, утверждаемых приказом (распоряжением) директора Учреждения